

⑤のりしろ

たぐいの↑⑤

⑧のりしろ

最後に中身を入れて⑦⑧⑨のりづけ

6 7 9 3 1 1 6

(受取人)
兵庫県神

神河町役場総務課

行
寺前6番地

②山折り

⑥↓のりづけ

⑥のりしろ

②山折り

③山折り

⑦のりしろ

おそれいますが
切手をお貼り
ください

①山折り
④三折

【返信用封筒の作り方】
1. 山折り線を①→②
3. 送付するものを⑤のりしろ、⑥のりしろ部分のりづけします。
5. きちんと封かんされています。

【ご注意ください】
・同封書類は、封筒と一緒に折らず、三つ折り等の状態で
お願ひいたします。
・封筒作成の際、同封書類に糊が付着しない様、
お願ひいたします。

(差出人)	
氏名	住所

内容物のチェック欄
☐申請書
☐個人番号確認書類 (コピー)
☐本人確認書類 (コピー)

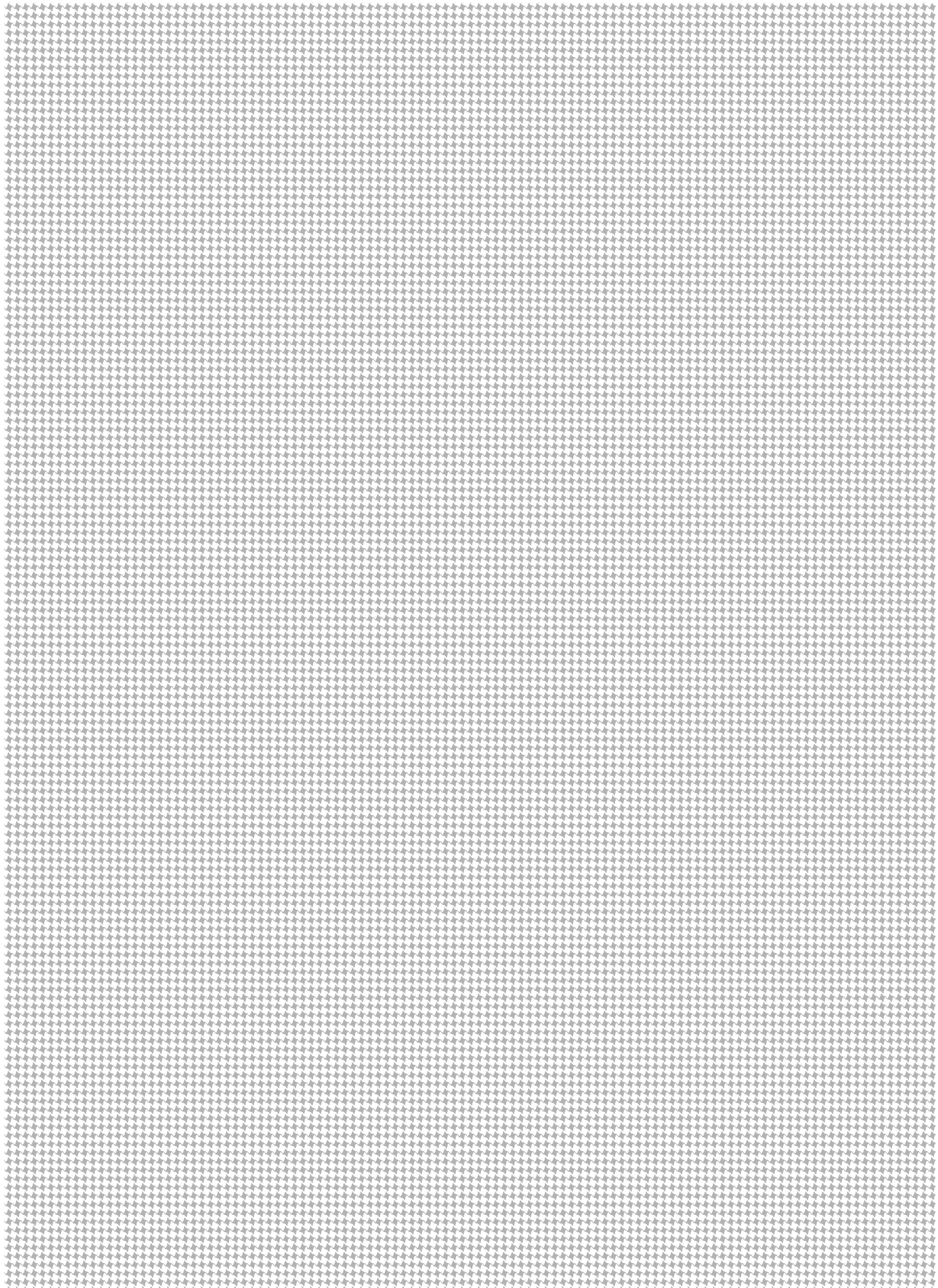
※ワンストップ特例申請書の送付以外には、使用しないでください。
※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便の到着確認が必要な方は簡易書留
で郵送してください。なお、その際の郵便料は自己負担となりますので、必要な郵
便料の切手を貼ってください。
※この封筒が透ける場合や丈夫さに欠けるなど、ご心配な方はご自身で封筒をご
用意ください。

＜令和 年分＞

③山折り

⑨←のりづけ

⑨のりしろ



透け防止用紙

封筒からの透け防止に、書類を包むための紙としてご利用ください