様式第7号(第11条関係)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

創業支援事業補助金実績報告書

　神 河 町 長　 様

　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所　神河町

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス

　　　　　年　　月　　日付け　　　第　　号で交付決定を受けた事業を完了したので、神河町創業支援事業補助金交付要綱第11条の規定により、関係書類を添えて報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 1 補助金の種類 | 通　常　枠　　　・　　　少額支援枠 |
| 2 事業完了年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 3 事業の成果  (事業目的に対する達  成状況等を記載) |  |
| 4 事業展開  (今回の補助事業での  成果による今後の事  業展開等を記載) |  |
| 5 添付書類 | □ 補助対象経費の支払が確認できる書類(領収書等)の写し  □ 補助対象経費の成果を証する書類(図面、写真等)  □ 開業届の写し(個人事業主の場合)、又は履歴事項全部証  　 明書(法人の場合)  □ 住民票の写し  □ 許可証等の写し(許認可等を必要とする業種の場合)  □ 国、県、町及びその他公的機関からの補助金、助成金等の  　 対象となる場合は、その内容が分かる書類  □ その他町長が必要と認める書類 |

別記　収支決算内訳

(1) 収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(単位：円)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 決　算　額 | 摘　　　　要 |
| 自己資金 |  |  |
| 借 入 金 |  |  |
| 町補助金 |  | 事業費の2/3(※) |
| そ の 他 |  |  |
| 合　計 |  |  |

※通常枠については上限200万円、少額支援枠については上限100万円となります。

(2) 支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(単位：円)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 決　算　額 | 摘　　　　要 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |