

ちびっこ広場リニューアル工事に係る
公募型プロポーザル企画提案書作成要領

令和6年4月

神河町 総務課

1. 提出書類一覧

以下の書類を提出してください。

様式番号	書類	提出部数	書式 サイズ
要求水準に関する提出書類			
様式 2-1	提案書①（テーマ・デザイン）	原本 1 部、写し 1 0 部	A4
様式 2-2	提案書②（バリエーション・配置）	原本 1 部、写し 1 0 部	A4
様式 2-3	提案書③（安全管理）	原本 1 部、写し 1 0 部	A4
様式 2-4	提案書④（維持管理）	原本 1 部、写し 1 0 部	A4
様式 2-5	提案書⑤（積極性）	原本 1 部、写し 1 0 部	A4
様式 2-6	提案書⑥（事業費）	原本 1 部	A4
様式 2-7	提案書⑦（事業費内訳書）	原本 1 部	A4
様式 3-1	要求水準に関する誓約書	原本 1 部	A4
設計図書に関する提出			
任意様式	設計図書表紙	原本 1 部、写し 1 0 部	A3
任意様式	図面①提案目的物の鳥瞰図	原本 1 部、写し 1 0 部	A3
任意様式	図面②提案目的物の配置計画図	原本 1 部、写し 1 0 部	A3
任意様式	図面③提案目的物の製品別イメージ図	原本 1 部、写し 1 0 部	A3

2. 作成のポイント等

- (1)様式 2-1～様式 2-5 を各 1 部ずつひとまとめにして、左上をホッチキス止めしてください。
- (2)設計図書を各 1 部ずつひとまとめにして、左上をホッチキス止めしてください。
- (3)設計図書は次に従って作成してください。また、書式サイズはすべて A3 横書きとしてください。
- (4)写しの 10 部については、提案者が特定できるような表示及び記載のないものとする。

図面等名称	作成のポイント等
設計図書表紙	・ A3
鳥瞰図	・ A3 (複数枚可) ・ カラー配色
配置計画図	・ A3 (複数枚可) ・ カラー配色
製品別イメージ図	・ A3 (複数枚可) ・ カラー配色 ・ サイズが分かるように明記すること