神河町告示第183号

神河町地域づくり交付金交付要綱をここに公布する。

令和3年12月17日

神河町長　山　名　宗　悟

神河町要綱第62号

神河町地域づくり交付金交付要綱

（目的）

第1条　この要綱は、神河町地域自治協議会等に関する要綱（令和3年神河町要綱61号。以下「地域自治協議会要綱」という。）第1条に規定する各行政区の活動を支援し、人口減少からの活性化につながる仕組みとして設立した地域自治協議会の円滑な運営等を町が支援することにより、各地域における協働のまちづくりと将来にわたって持続可能な地域づくりを推進するために地域づくり交付金（以下「交付金」という。）を交付することを目的とする。

（交付対象団体）

第2条　交付金の交付対象団体は、地域自治協議会要綱第6条第2項の規定により認定を受けた地域自治協議会（以下「協議会」という。）とする。

（交付対象経費）

第3条　交付金の交付対象経費及びその内容は、次に掲げるものとする。

(1)　組織運営費　事務局職員の賃金等、協議会の円滑な運営を図るための経費

(2)　地域づくり事業費　協議会事業又は各行政区の共通の事業に充てる経費

(3)　各行政区支援費　各行政区の活動を支援するための経費

(4)　活動拠点費　拠点施設の運営、維持及び管理のための経費

（交付金の額）

第4条　交付金の額は、毎年度定める予算の範囲内で次に掲げる区分ごとに町長が別に定めた基準により算出して得た額とする。

(1)　組織運営費　協議会に専任若しくは区長等兼務で事務局職員を雇用する場合に交付する額

(2)　地域づくり事業費　協議会事業又は各行政区の共通の事業に充てる経費として、各行政区ごとに均等割及び世帯割を基準として交付する額

(3)　各行政区支援費　神河町地区環境美化活動支援金交付要領（平成26年神河町要綱第2号。以下「環境美化活動支援金要領」という。）をもって各行政区に交付する額

(4)　活動拠点費　拠点施設の運営、維持及び管理のための経費として交付する額とし、地域づくり事業費に含めて交付する。

（交付申請）

第5条　協議会が前条の交付金の交付を受けようとするときは、地域づくり交付金交付申請書(様式第1号)に地域づくり交付金事業計画書(様式第2号)を添付して町長に交付申請を行うものとする。

2　協議会は交付金の交付申請に際し、地域自治協議会要綱第9条第1項に規定する地域づくり計画を書面により合わせて提出するものとする。

3　協議会は、前項の地域づくり計画を改定したときは、書面により速やかに提出するものとする。

（交付決定及び通知）

第6条　町長は、前条の申請があったときは、その内容を審査し、交付金を交付すべきものと認めるときは、地域づくり交付金決定通知書(様式第3号)により通知するものとする。

2　町長は、交付決定に当たって、交付条件を付すことができる。

(変更交付決定及び通知)

第7条　協議会は、前条第1項の規定により通知された金額の変更を受けようとするときは、地域づくり交付金変更交付申請書(様式第4号)及び町長が別に定める書類を町長にその指定する期日までに提出しなければならない。

2　町長は、前項の申請があったときは、前条の規定に準じ決定を行い、その旨を地域づくり交付金変更交付決定通知書(様式第5号)により当該申請者に通知するものとする。

(交付請求)

第8条　協議会は、第6条及び前条の交付決定の通知を受けたときは、町長に地域づくり交付金交付請求書(様式第6号)により交付金を請求しなければならない。

2　町長は、前項の請求があったときは、速やかに交付するものとする。

(単年度会計処理)

第9条　交付金の会計処理は、単年度処理を原則とする。

(繰越処理)

第10条　協議会は、当該年度の決算において余剰金が生じたときは、地域づくり交付金繰越協議書(様式第7号)により町長と協議して当該年度に交付された交付金の25パーセント以内の額を、翌年度に繰越しすることができる。

(繰越承認)

第11条　町長は、前条の協議書の提出があったときは、その内容を審査し、その結果を地域づくり交付金繰越承認(不承認)通知書(様式第8号)により通知するものとする。

2　町長は、繰越しの承認に当たって、条件を付すことができる。

(積立処理)

第12条　協議会は、後年度において実施する事業の財源を計画的に確保するため、地域づくり交付金積立計画協議書(様式第9号)により町長と協議して積立金を設けることができる。

2　協議会が積み立てることができる金額は、当該年度に交付された交付金の25パーセント以内の額とする。

(積立承認)

第13条　町長は、前条第1項の協議書の提出があったときは、その内容を審査し、その結果を地域づくり交付金積立承認(不承認)通知書(様式第10号)により通知するものとする。

2　町長は、積立ての承認に当たって、条件を付すことができる。

(実績報告)

第14条　協議会は、翌年度の4月末日までに当年度の事業実績を地域づくり交付金事業実績報告書(様式第11号)により町長に報告しなければならない。

(交付金の返還)

第15条　町長は、協議会が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、額を特定し、期限を定めてその全部又は一部の返還を命ずることができる。

(1)　交付金を協議会の活動以外の用途に使用したとき。

(2)　交付金の交付決定の内容及びこれに付した条件に違反したとき、又は町長の指示に従わなかったとき。

(3)　詐欺その他不正の行為により交付金の交付を受けたとき。

2　前項による返還は、次年度の交付金において減額調整することができる。

(委任)

第16条　この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附　則

　この要綱は、公布の日から施行する。

様式第1号（第5条関係）

|  |
| --- |
| 年　　月　　日  神河町長　　　　　　様  申請者　住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電子メールアドレス  地域づくり交付金交付申請書  　　　　年度において、地域づくり交付金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。  記  　交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　円    　1　添付書類  地域づくり交付金事業計画書  　　 その他の書類  ・地域自治協議会総会資料  　　　・地域づくり計画書（策定年度のみ） |

様式第2号（第5条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 地域づくり交付金事業計画書  事業計画内容（地域づくり交付金等により取り組む事業）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 事業名 | 実施予定  期日 | 事業概要 | 事業予算額 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

* 事業予算額欄には、地域づくり交付金以外の財源も明記ください。

様式第3号（第6条関係）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第　　　　　号  年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　　様  神河町長  地域づくり交付金決定通知書  　　　　　年　　月　　日付けで申請のあった地域づくり交付金について、下記のとおり交付することに決定したので通知します。  記  １　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　円   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 地域づくり  交付金 | １期 | 円 | | ２期 | 円 |   ２　条件 |

様式第4号（第7条関係）

|  |
| --- |
| 年　　月　　日  神河町長　　　　　　様  申請者　住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電子メールアドレス  地域づくり交付金変更交付申請書  年　　月　　日付け第　　　　　号で交付決定のあった　　　　　　年度地域づくり交付金の内容を下記のとおり変更し、　　　　　　　　　　円の交付を受けたいので承認願いたく、申請します。  記  １　変更理由  ２　添付書類 |

様式第5号（第7条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第　　　　　号  年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　　様  神河町長  地域づくり交付金変更交付決定通知書  　　年　　月　　日付けで変更申請のあった　　　　年度地域づくり交付金について、下記のとおり変更して交付することに決定したので通知します。  記  １　この交付対象となる事業は、　　　　年　　月　　日付けで申請のあった事業とし、その内容は、交付金変更交付申請書に記載のとおりとする。  ２　変更後の交付決定額   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 変更前 | 変更後 | 増減 | | 交付決定額 | 円 | 円 | 円 | | １期 | 円 | 円 | 円 | | ２期 | 円 | 円 | 円 |   ３　交付金交付の条件等については、上記のほか　　年　　月　　日付け  第　　　　号の交付金交付決定通知書に記載のとおりとする。 |

様式第6号（第8条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　月　　日  神河町長　様  申請者　住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名  代表者氏名  電話番号  電子メールアドレス  地域づくり交付金交付請求書  　　　　　年　　月　　日付け　　　第　　　　号で交付決定のあった地域づくり交付金について、下記のとおり請求します。  記  交付請求額　　　　　　　　　　　　　　　　円   |  |  | | --- | --- | | 交付決定額 | 円 | | 既交付額 | 円 |   振込先   |  |  | | --- | --- | | 金融機関名 |  | | 支店名 |  | | 預金種別 |  | | 口座番号 |  | | （ふりがな）  口座名義人 |  | |

様式第7号（第10条関係）

年　　月　　日

　神河町長　様

申請者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電子メールアドレス

地域づくり交付金繰越協議書

　　　　　年度において、交付を受けた地域づくり交付金を　　年度に繰り越して使用したいので、下記のとおり協議します。

記

繰越協議額　　　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 繰越理由 |  | |
| 繰越金の割合 | 年度  地域づくり交付金額（A） | 円 |
| 繰越協議額　　（B） | 円 |
| 割合 　（B）／（A） | ％ |
| 備　考 |  | |

様式第8号（第11条関係）

第　　　　　号

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

神河町長

地域づくり交付金繰越承認（不承認）通知書

年　　月　　日付けで協議のあった地域づくり交付金の繰越しについて、下記のとおり決定したので通知します。

記

１　次のとおり承認します。

|  |  |
| --- | --- |
| 繰越承認額 | 円 |
| 条　件 |  |

２　次の理由により承認できません。

|  |
| --- |
|  |

様式第9号（第12条関係）

年　　月　　日

　神河町長　様

申請者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電子メールアドレス

地域づくり交付金積立計画協議書

　　　　　年度において、地域づくり交付金の一部を積み立てたいので下記のとおり協議します。

記

積立申請額　　　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 積立理由等 | 理由 |  | |
| 積立計画 | 次年度以降積立計画 |  |
| 事業予定年度、  事業概要等 |  |
| 積立の割合 | 年度地域づくり交付金額（A） | | 円 |
| 積立申請額　　（B） | | 円 |
| 割合 　　（B）／（A） | | ％ |
| 積立保有状況 | 地域づくり交付金既積立額（C） | | 円 |
| 年度積立予定額（B） | | 円 |
| 年度末積立保有予定額（C）＋B） | | 円 |
| 備　考 |  | | |

様式第10号（第13条関係）

第　　　　　号

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

神河町長

地域づくり交付金積立承認（不承認）通知書

年　　月　　日付けで協議のあった地域づくり交付金の積立てについて、下記のとおり決定したので通知します。

記

１　次のとおり承認します。

|  |  |
| --- | --- |
| 積立承認額 | 円 |
| 条　件 |  |

２　次の理由により承認できません。

|  |
| --- |
|  |

様式第11号（第14条関係）

|  |
| --- |
| 年　　月　　日  神河町長　様  申請者　住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電子メールアドレス  地域づくり交付金事業実績報告書  　　　　　年　　月　　日付で　　　第　　　　号で交付決定通知のあった地域づくり交付金の事業について、下記のとおり実施したので、関係書類を添えて報告します。  記  　添付書類  1　提出書類  ・事業実績の資料（総会資料、個々の事業実績資料及び写真等）  ・事業の収支精算書 |