

戸籍謄抄本等申請書(郵便請求用)

市区町長様

☆本籍地の市区町に申請してください。

申請に必要なもの

- ①申請書
便箋などでも可です。
 - ②手数料
郵便局の定額小為替をご利用ください。不足している場合は電話させていただきます。
 - ③返信用封筒
住所・氏名を記入してください。
 - ④返信料
普通郵便は(84円)、速達の場合は(+260円)です。普通郵便は枚数によって料金が変わります。
 - ⑤本人確認書類
申請者の本人確認資料(運転免許証または住所の記載のある保険証の写し等)
- ※直系血族であることを証明する書類
神河町の戸籍で確認ができない場合、戸籍・除籍謄抄本のコピー等を添付してください。

申請者	住所		
	氏名	(生年月日)	年 月 日
	電話 (昼間の連絡先)		
	戸籍の筆頭者との関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 直系尊属(父母又は祖父母)
		<input type="checkbox"/> 配偶者(夫又は妻)	<input type="checkbox"/> 直系卑属(子または孫)

本人・配偶者、直系血族以外の方が申請する場合は委任状(自署・押印)が必要です

必要な戸籍	本籍		
	筆頭者	※戸籍の最初に名前のある方(亡くなくても変わりません)	(生年月日) 年 月 日

必要なもの		謄本(全部)	抄本(一部) ※誰のものが必要か名前を記入してください	年	月	日生
	戸籍 (1通 450円)	通	通 (の分)	年 月 日生		
除籍・原戸籍 (1通 750円)	通	通 (の分)	年 月 日生			
戸籍の附票 (1通 200円)	通	通 (の分)	年 月 日生			
必要な場合はチェック		<input type="checkbox"/> 本籍	<input type="checkbox"/> 筆頭者	<input type="checkbox"/> 在外選挙人の情報		
身分証明書 (1通 200円)			通 (の分)	年	月	日生
			通 (の分)	年	月	日生

最近2週間以内の戸籍の届出をされた方は、以下に内容をお書きください。

【 月 日に 出生 死亡 婚姻 その他()の届けを()市区町に届出】

請求理由	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 戸籍()届出の添付資料	<input type="checkbox"/> 公的年金(年金)
	<input type="checkbox"/> その他(具体的に)		
	<input type="checkbox"/> 相続(必要な内容がわかっている場合は記入してください)		
	<p>私の 父・母・祖父母・その他 [氏名]が死亡したことによる手続きで、</p> <p>○死亡した人について ⇒ <input type="checkbox"/> 死亡の記載のあるものが _____ 通必要。</p> <p>⇒ <input type="checkbox"/> _____ 歳から死亡までのものが 各 _____ 通必要。</p> <p>⇒ <input type="checkbox"/> _____ 歳から婚姻・転籍までのものが 各 _____ 通必要。</p> <p>⇒ <input type="checkbox"/> _____ から _____ までのものが 各 _____ 通必要。</p> <p>○[氏名]と[氏名]の関係のわかるものが _____ 通必要。</p>		
* 請求する戸籍の直系の方以外の方が請求する場合は、詳しい請求理由をご記入ください			

- * 神河町では平成17年8月に戸籍を電算化しています。
- * 偽りその他の不正手段により交付を受けたときは、5万円以下の過料に処せられます。
- * 申請書の内容が不備なときは電話で連絡させていただきます。

(本庁)
〒679-3116
兵庫県神崎郡神河町寺前64番地
神河町役場 住民生活課 戸籍係
TEL 0790-34-0962